



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान हैदराबाद
Indian Institute of Technology, Hyderabad
सतत शिक्षा केंद्र | Centre for Continued Education
मानदेय रसीद | HONORARIUM RECEIPT

वाउचर सं./Voucher No. _____ दिनांक/Date*: _____

- 1 संकाय का नाम/ Name of the Faculty* : _____
- 2 पदनाम/Designation* : _____ 3. वेतन स्तर/Pay Level Rs. _____
- 4 संकाय आईडी सं./Faculty ID No*. : _____ 5. विभाग/Department* _____
- 6 कार्यक्रम पंजीकरण सं./Event Registration Number.* : _____ कुल राशि/Total Amount: _____

बैंक रिकॉर्ड के अनुसार लाभार्थी का नाम/Name of the beneficiary as per Bank records:
कर्मचारी आईडी/विद्यार्थी अनुक्रमांक(यदि आंतरिक हो)Employee ID/ Student Roll No.
(If internal):
खाता संख्या/Account Number:
बैंक का नाम/Bank Name:
आईएफएस कोड/ IFS Code:
पैन नंबर/ PAN Number:
पता/ Address:
मोबाइल नं./ Mobile No:

- 7 मानदेय प्रेषित किया जाए*/
Honorarium to be remitted to*

8 प्रस्तावित मानदेय राशि*/Amount of Honorarium Proposed* : Rs. _____ (Per month/ consolidated)
(Rupees _____ Only) from IIT Hyderabad towards the purpose mentioned below (put tick mark)

8 (i) मानदेय/Honorarium for the _____
8 (ii) कोई अन्य/ Any others _____

9 मानदेय माह/Honorarium for the month से/from: _____ तक/To: _____

Note: 1. * सभी कॉलम अनिवार्य हैं। आंशिक रूप से भरे/अपूर्ण फॉर्म वापस किये जा सकते हैं; *fields are mandatory. Partially filled/Incomplete forms may be reverted;
2. कृपया 6(ए); 6(बी) भरें; विभिन्न परियोजनाओं/शीर्षों पर व्यय के लिए Please fill 6(a); 6(b); for expenditures across different projects/heads

पीआई के हस्ताक्षर | Signature of PI

केवल कार्यालय उपयोग हेतु | FOR OFFICE USE ONLY

- 1 परियोजना सं./Project No. _____ शीर्ष/Head* _____
- 2 टिप्पणी यदि कोई हो/ Remarks, if any: _____

संसाधित | Processed

अनुमोदित | Approved

डीलिंग सहायक / Dealing Assistant

अध्यक्ष, सीसीई /Chair, CCE

* मानदेय प्रपत्र संलग्न करना होगा (भारत/भारत से बाहर)/Honorarium form to be attached (India/Outside India)